



# HUSEIN INDUSTRIES LIMITED

## NOTICE OF ANNUAL GENERAL MEETING

Notice is hereby given that the 67th Annual General Meeting of the Shareholders of the Husein Industries Limited will be held on **27th October, 2020 at 1:30 pm** at the Company's Registered Office at Plot. No.HT-8, Landhi Industrial & Trading Estate, Landhi, Karachi to transact the following business.

### ORDINARY BUSINESS:

1. To confirm the minutes of the 66th Annual General Meeting held on 26th October, 2019.
2. To receive, consider and adopt the Financial Statement of the Company for the year ended 30th June, 2020 together with the Directors and Auditor's Report thereon.
3. To appoint Auditors and fix their remuneration for the year ended 30th June, 2021. M/S Reanda Haroon Zakaria & Co., Chartered Accountants, retire and offer themselves for reappointment.
4. To transact any other business as may be placed before the Meeting with the permission of the Chair.

**Karachi, 5th October, 2020**

By Order of the Board

Muhammad Anwar Kaludi  
Company Secretary

### NOTES:

1. The Register of Members of the Company will remain closed from 21/10/2020 to 27/10/2020 (both days inclusive) Transfer received in order at the office of our Share Registrar M/s. C & K Management Associates (Pvt.) Limited, 404, Trade Tower, Abdullah Haroon Road, Near Metropole Hotel, Karachi-75330 at the close of business on 20th October, 2020 will be treated in time.
2. A Member entitled to attend, speak and vote at this Annual General Meeting is entitled to appoint another member as a proxy to attend, speak and vote instead of him/her. Proxies in order to be valid must be signed across a Rupees Five revenue stamp and should be deposited at the office of the share registrar not less than 48 hours before the meeting. Form of proxy is enclosed.
3. Shareholders are requested to notify the office of the share registrar of any change in their addresses immediately. The Shareholders claiming exemption from Zakat are required to file their Declaration with our Share Registrar.
4. SECP through its notification SRO 787(1)2014 Dated September 8 2014, has allowed the circulation of Audited Financial Statements along with the Notice of Annual General Meeting to the Members of the Company through email. Therefore, all members who wish to receive the soft copy of Annual report are requested to send their email addresses. The company shall, however, provide the hard copy of the Audited Financial Statements of the Company to its Shareholders on request, free of cost, within seven days of receipt of such request. The Company shall place the Financial Statements and reports on the Company on website: [www.husein.com](http://www.husein.com) at least (21) days prior to the date of the Annual General Meeting in terms of SRO 634(1)/2014 dated July 10, 2014 issued by the SECP, alongwith other material information/ documents forming part of Notice.
5. Central Depository Company account holders will further have to follow the under mentioned guidelines as laid down in circular 1 dated 26th January, 2000 issued by the Securities and Exchange Commission of Pakistan.

### A. For Attending the Meeting:

1. In case of individuals, the account holder or sub-account holder and / or the person whose securities are in group account and their registration details are uploaded as per the Regulations, shall authenticate his/her identity by showing his / her Original Computerized National Identity Card (CNIC) or original passport at the time of attending the Meeting.
2. In case of corporate entity, the Board of Directors resolution/ power of attorney with specimen signature of the nominee shall be produced (unless it has been provided earlier) at the time of the Meeting.

### B. For appointing proxies:

1. In case of individuals, the account holder or sub-account holder and / or the person whose securities are in group account and their registration details are uploaded as per the Regulations shall submit the proxy form as per the above requirements.
2. The proxy form shall be witnessed by two persons whose names, addresses and CNIC numbers shall be mentioned on the form.
3. Attested copies of CNIC or the passport of the beneficial owners and the proxy shall be furnished with the proxy form.
4. The proxy shall produce his / her original CNIC or original passport at the time of the Meeting.
5. In case of corporate entity, the board of directors' resolution/power of attorney with specimen signature shall be submitted (unless it has been provided earlier) along with proxy form to the Company.



## HUSEIN INDUSTRIES LIMITED

### نوٹس برائے سالانہ اجلاس عام

بذریعہ مذکور مطلع کیا جاتا ہے کہ حسین انڈسٹریز لمیٹڈ کا سرسٹھواں (۶۷واں) سالانہ اجلاس عام بتاریخ 27 اکتوبر، 2020 بوقت دوپہر 01:30 بجے کمپنی کے رجسٹرڈ آفس بمقام پلاٹ نمبر ایچ ٹی-8، لاٹھی انڈسٹریل اینڈ ٹریڈنگ اسٹیٹ، لاٹھی کراچی پر منعقد ہوگا جس میں درج ذیل کارروائی عمل میں لائی جائیگی۔

عمومی کارروائی:

- 1- 26 اکتوبر 2019 کو منعقد ہونے والے چھپا سٹھواں (۶۶ویں) سالانہ اجلاس عام کے منٹس کی توثیق
- 2- ڈائریکٹرز اور آڈیٹرز رپورٹ کے ساتھ سال 30 جون 2020 کو اختتام پذیر ہونے والے کمپنی کے مالی گوشوارے کی وصولی، غور و فکر اور انتخاب
- 3- اختتام پذیر ہونے والے سال 30 جون 2021 کیلئے آڈیٹرز کی تقرری اور ان کے معاوضے کا تعین۔ میسرز ریٹائرڈ ہارون زکریا اینڈ کمپنی، چارٹرڈ اکاؤنٹنٹس، سبکدوش ہو گئے ہیں اور دوبارہ تقرری کے خواہاں ہیں
- 4- صدر کی اجازت سے دیگر امور کی انجام دہی جو اجلاس سے قبل پیش کی گئی ہوں۔

بحکم بورڈ

محمد انور کھودی

کمپنی سیکریٹری

نوٹس:

- 1- کمپنی کے ممبران کا رجسٹر 21 اکتوبر، 2020 تا 27 اکتوبر، 2020 تک (بشمول دونوں دن) بند رہے گا۔ ہمارے رجسٹر اریسرز سی اینڈ کے مینجمنٹ ایسوسی ایٹس (پرائیویٹ) لمیٹڈ، 404، ٹریڈ ٹاور، عبداللہ ہارون روڈ، نزد میٹروپول ہٹل، کراچی۔ 75330 کو کاروبار کے اختتامی دن مورخہ 20 اکتوبر، 2020 پر بھی کوئی ٹرانسفر موصول ہوا تو اسکو بروقت تصور کیا جائیگا۔
- 2- کوئی بھی ممبر اس سالانہ اجلاس عام میں شریک ہونے، بولنے اور ووٹ دینے کا حق رکھتا/رکھتی ہے وہ کسی دوسرے/دوسری ممبر کو اپنی جگہ شریک ہونے، بولنے اور ووٹ دینے کیلئے پر کسی مقرر کر سکتا/سکتی ہے۔ پر کسی کے منوثر ہونے کیلئے ضروری ہے کہ مینٹگ سے 48 گھنٹے قبل پانچ روپے مالیت کے ریونیو اسٹامپ کے ہمراہ دستخط شدہ پر کسی فارم شیئر رجسٹر کے دفتر میں جمع کروائیں۔ پر کسی فارم منسلک ہے۔
- 3- شیئر ہولڈرز سے درخواست ہے کہ اپنے پتہ میں کسی بھی قسم کی تبدیلی کے بارے میں فوراً شیئر رجسٹر کو اطلاع دیں۔ زکوٰۃ سے مستثنیٰ ہونے کا دعویٰ کرنے والے شیئر ہولڈرز سے درخواست ہے کہ ہمارے شیئر رجسٹر اکاؤنٹنگلکیشن جمع کرائیں۔
- 4- SECP نے بذریعہ نوٹیفیکیشن SRO 787(I)/2014 بتاریخ 08 ستمبر، 2014 اس بات کی اجازت دی ہے کہ سالانہ اجلاس عام کے نوٹس کے ساتھ آڈٹ شدہ مالیاتی اسٹیٹمنٹ بھی کمپنی کے ممبران کو بذریعہ ای میل بھیجی جاسکتی ہے۔ لہذا تمام ممبران سے گزارش ہے کہ جو اینول رپورٹ کی سافٹ کاپی حاصل کرنے کے خواہشمند ہیں وہ اپنے ای میل ایڈریس ارسال کریں۔ تاہم، کمپنی اپنے شیئر ہولڈرز کو اپنی درخواست پر آڈنڈ فنانشل اسٹیٹمنٹ کی بارڈ کاپی متعلقہ درخواست کی تاریخ کے 7 دن کے اندر مفت فراہم کرے گی۔ SECP کی شرط SRO 634(I)/2014 بتاریخ 10 جولائی، 2014 کے مطابق سالانہ اجلاس عام سے 21 دن قبل کمپنی اپنی ویب سائٹ: [www.husein.com](http://www.husein.com) پر فنانشل اسٹیٹمنٹس اور رپورٹس کے ہمراہ دیگر میٹریل معلوماتی/دستاویزی نوٹس کا حصہ ہیں، شائع کریگی۔

- 5- سینٹرل ڈپازٹری کمپنی کے اکاؤنٹ ہولڈرز کو سیوریٹیز اینڈ اینچیفٹ کمیشن آف پاکستان کے جانب سے جاری کردہ سرکلر 1 بتاریخ 26 جنوری، 2000 میں وضع کردہ رہنما اصول کے مطابق ہی عمل کرنا ہوگا۔

#### A- مینٹگ میں شرکت کیلئے:

- 1- انفرادی، اکاؤنٹ ہولڈر یا سب اکاؤنٹ ہولڈر اور/یا کوئی فرد جن کی ضمانت گروپ اکاؤنٹ میں موجود ہو اور انکی رجسٹریشن کی تفصیلات ضابطے کے مطابق اپ لوڈ ہوں، جس کی تصدیق مینٹگ میں شرکت کے وقت اصلی کمپیوٹرائزڈ قومی شناختی کارڈ دیکھانے پر کی جاسکے
- 2- کارپوریٹ ادارہ ہونے کی صورت میں مینٹگ کے وقت بورڈ آف ڈائریکٹرز ریزولوشن/امیدوار کے دستخط کے ساتھ پاور آف اٹارنی دکھانی ہوگی (اگر پہلے سے فراہم نہ کیا گیا ہو تو)

#### B- پر کسی منتخب کرنے کیلئے:

- 1- انفرادی، اکاؤنٹ ہولڈر یا سب اکاؤنٹ ہولڈر اور/یا کوئی فرد جن کی ضمانت گروپ اکاؤنٹ میں موجود ہو اور انکی رجسٹریشن کی تفصیلات ضابطے کے مطابق اپ لوڈ ہوں، درج بالا مطالبات کے مطابق پر کسی فارم جمع کرائیں گے۔
- 2- پر کسی فارم دو گواہوں سے مستند ہو، چنکا نام، پتہ اور CNIC نمبرز پر کسی فارم پر درج ہو۔
- 3- مالک انقباضی (بینی فٹری اوٹر) اور پر کسی کے CNIC یا پاسپورٹ کی مصدقہ کاپی پر کسی فارم کے ساتھ منسلک ہوں۔
- 4- مینٹگ میں شرکت کے وقت پر کسی کو اپنی اصلی CNIC یا پاسپورٹ دکھانا ہوگا۔
- 5- کارپوریٹ ادارہ ہونے کی صورت میں پر کسی فارم کے ساتھ بورڈ آف ڈائریکٹرز ریزولوشن/امیدوار کے دستخط کے ساتھ پاور آف اٹارنی کمپنی کو جمع کرانی ہوگی (اگر پہلے سے فراہم نہ کیا گیا ہو تو)