MCB Bank Limited
Company Secretary Office
6th Floor, MCB Building,
15-Main Gulberg, Jail Road
Lahore, Pakistan

T: +92 42 36041998-9
E: corporate.affairs@mcb.com.pk

PSX-100(5F)2026/09
March 06, 2026

General Manager
Pakistan Stock Exchange Limited
Stock Exchange Building
Stock Exchange Road
Karachi.

Dear Sir,

Sub: Newspaper Cuttings of Notice of 78th Annual General Meeting - MCB Bank Limited

This is in continuation to our letter No. PSX-100(5F)2026/06 dated March 05, 2026, on the above captioned subject.

Please find enclosed herewith newspaper cuttings in respect of "Notice of 78th Annual General Meeting" of MCB Bank Limited, published in the Daily "Business Recorder" and the Daily "Jang" (combined editions) on March 06, 2026, for your information, perusal and record.

Yours sincerely,

Muhammad Imran
SVP-II/ Department Head
Corporate Affairs Group

Encl: As above

BUSINESS RECORDER

Business Recorder, Lahore | **5**
Friday, March 6, 2026

BR

NOTICE OF 78th ANNUAL GENERAL MEETING

Notice is hereby given that 78th Annual General Meeting of **MCB Bank Limited** (the **"Bank"**) will be held on **Friday, March 27, 2026 at 11:00 AM (PST)** at the Grand Ball Room-A, 4th Floor, The Nishat Hotel adjacent to Emporium Mall, Abdul Haq Road, Johar Town, Lahore with Zoom Link facility to transact the following business:

Ordinary Business:

1. To confirm the minutes of Annual General Meeting held on March 27, 2025.
2. To receive, consider and adopt the Annual Audited Un-consolidated and Consolidated Financial Statements of the Bank together with the Directors' Report and Auditors' Report thereon and the Chairman's Review Report for the year ended December 31, 2025.

   The Annual Report including the Financial Statements and related reports / documents has been uploaded on website of the Bank, which can be downloaded from the following web-link and QR enabled code:

   https://www.mcb.com.pk/AR2025

3. To appoint Auditors of the Bank and fix their remuneration. The members are hereby notified that, on recommendation of the Board's Audit Committee, the Board of Directors have recommended to the members the appointment of M/s KPMG Taseer Hadi & Co., Chartered Accountants, as auditors of the Bank in place of retiring auditors M/s A. F. Ferguson & Co., Chartered Accountants, upon completion of their five-year term as auditors of the Bank.
4. To approve, as recommended by the Board of Directors, the payment of Final Cash Dividend @ 90% i.e., PKR 9.00 per share, having face value of PKR 10/- in addition to 270% i.e., PKR 27.00 per share Interim Cash Dividends already declared and paid, thus, totaling 360% i.e., PKR 36.00 per share for the year ended December 31, 2025.

Special Business:

5. To consider and if deemed fit, to pass an Ordinary Resolution, as proposed in the Statement of Material Facts annexed to this Notice, to approve the amended Directors' Remuneration Policy of the Bank.

Attached to this Notice, circulated to the members, is the Statement of Material Facts, as required under Section 134(3) of the Companies Act, 2017 and a draft resolution pertaining to the above-mentioned Special Business.

By Order of the Board,
-Sd-
FARID AHMAD
Company Secretary

March 06, 2026
Lahore

Notes:

1. Minutes of the Annual General Meeting ("AGM"/ "Meeting") held on **March 27, 2025** have been kept at the registered office of the Bank for inspection of members, during office hours, on any working day, up to the last working day before the date of the AGM. The same shall also be available for inspection by the members at the AGM.
2. The Share Transfer Books of the Bank will remain closed from **March 18, 2026 to March 27, 2026** (both days inclusive). Transfers received at office of the Share Registrar and Transfer Agent of the Bank, at close of business hours on **March 17, 2026** will be treated as being in time for the purpose of entitlement of Final Cash Dividend and also to attend, speak and vote at AGM of the Bank.
3. A member entitled to attend and vote at AGM may appoint another member as a proxy to attend and vote on his/her behalf. No person shall act as a proxy, who is not a member of the Bank. A corporate entity, being a member, may authorize through resolution of its board or other governing body, an individual to act as its representative and the individual so authorized, shall be entitled to exercise the same powers on behalf of the corporate entity which he/she represents.

MCB Bank Limited

4. A Proxy Form, both in English and Urdu languages, is being sent to the Members, along with Notice of AGM. The form of proxy is also available on website of the Bank i.e., **www.mcb.com.pk**

5. Proxy Form shall be duly signed and stamped and witnessed by two persons whose names, addresses, and Computerized National Identity Card ("CNIC") numbers shall be mentioned on the form. In case of a corporate entity, the power of attorney or resolution of the board of directors or other governing body (if any) under which it is signed, a notarized/certified copy of the same in order to be effective together with the original proxy form duly filled-in must be received at the Company Secretary Office of the Bank located at **MCB Building, 15-Main Gulberg, Jail Road, Lahore**, not later than 48 hours (no account shall be taken of any part of the day that is not a working day) before the time for holding the Meeting.

6. If more than one instrument of proxy is deposited by a Member, all such instruments of proxy shall be rendered invalid.

7. Members or their proxies/representatives, whether Physical account holders or CDC/sub-account holders, attending the AGM shall produce their original CNICs or passports along with folio/participant's I.D. numbers and their account numbers in CDS for identification purposes.

8. Members having physical scrip of shares are requested to immediately notify the change, if any, in their registered addresses and e-mails, in writing, to the Share Registrar and Transfer Agent of the Bank, whereas, CDC Account holders are requested to contact their CDC Participant/CDC Investor Account Services.

9. As per Members' Register, some of the shareholders are maintaining more than one folio, carrying two or more different folios may be inconvenient for the shareholders to reconcile and receive different benefits in the shape of dividends / bonus etc. Such shareholders may send requests to the Bank's Share Registrar to merge their folios into one folio.

10. Central Depository Company of Pakistan ("CDC") Accountholders will further have to follow the under mentioned guidelines, as laid down by Circular No. 01, dated January 26, 2000, issued by the Securities and Exchange Commission of Pakistan ("SECP"):

For Attending the Meeting:

i. In case of individuals, the account-holder or sub-account-holder and/or the person whose securities are in group account and their registration details are uploaded as per the CDC Regulations, shall authenticate his identity by showing his original CNIC or original passport at the time of attending the Meeting.

ii. In case of corporate entity, the Board of Directors' resolution/power of attorney with specimen signature of the nominee shall be produced (unless it has been provided earlier) at the time of the Meeting.

For Appointing of Proxies:

i. In case of individuals, the account-holder or sub-account-holder and their registration details are uploaded as per the CDC Regulations, shall submit the Proxy Form as per the above requirement.

ii. The Proxy Form shall be witnessed by the two persons whose names, addresses and CNIC numbers shall be mentioned on the Proxy Form.

iii. Attested copy of CNIC or the passport of the beneficial owners shall be furnished with the Proxy Form.

iv. The proxy shall produce his/her original CNIC or passport at the time of the Meeting.

v. In case of corporate entity, the Board of Directors' resolution/power of attorney with specimen signature shall be submitted along with Proxy Form of the Bank.

11. The procedure for E-Voting and voting through Ballot Paper, in accordance with the requirements of the Companies (Postal Ballot) Regulations, 2018 ("Postal Ballot Regulations") as amended from time to time, is given below:

Procedure for E-Voting:

a. E-voting facility will be provided by M/s THK Associates (Private) Limited ("THK Associates"), the Share Registrar & Corporate Consultants, acting as E-Voting Service Provider, appointed by the Board of Directors;

b. Details of E-Voting facility will be shared through an e-mail to those members of the Bank who have their valid CNIC numbers, cell numbers, and e-mail addresses (Registered email ID) available in the register of members of the Bank as of March 17, 2026. Members who intend to exercise their right of vote through E-Voting shall provide their valid cell numbers and email addresses to THK Associates before the close of business hours March 17, 2026;

c. Identity of the members intending to cast vote through e-voting shall be authenticated through electronic signature or authentication for login;

d. Members shall cast their votes for Agenda Item No. 5 (Special Business as mentioned in the Notice of AGM) through the web portal provided by THK Associates from 09:00 AM {Pakistan Standard Time ("PST")} March 24, 2026 till 5:30 PM (PST) March 26, 2026. Votes shall only be cast during this schedule; and

e. A vote once cast by a member, shall not be allowed to be changed, subsequently.

Procedure for Voting Through Ballot Paper:

a. Members may alternatively opt for voting through Ballot Paper. As per the requirements of Postal Ballot Regulations, the Ballot Paper will be published in the newspapers and will also be uploaded on Bank's website **www.mcb.com.pk** not later than seven days before the AGM. The members must ensure that Ballot Paper, duly filled-in, signed and accompanied with a copy of valid Computerized National Identity Card ("CNIC") / copy of passport in case of foreigners must reach the Chairman of the AGM through post at 6th Floor, **MCB Building, 15-Main Gulberg, Jail Road, Lahore** and / or through email at **corporate.affairs@mcb.com.pk.** The Postal Ballot should reach the aforementioned office on or before 05:30 PM, March 26, 2026.

Any Ballot Paper received after this time/date will not be considered for voting;

b. In case of an individual, signature on Ballot Paper should match with signature on CNIC, NICOP/Passport (in case of foreigner); however, in case of a representative of a body corporate, corporation or Federal Government, the Ballot Paper must be accompanied by a copy of the CNIC of an authorized person, an attested copy of Board Resolution / Power of Attorney / Authorization Letter etc., in accordance with Section(s) 138/139 of the Act. In the case of foreign body corporate etc., all documents must be attested by the Consul General of Pakistan having jurisdiction over the member; and

c. Incomplete, unsigned, incorrect, defaced, torn, mutilated, over written Ballot Paper will be rejected.

12. As per the requirements of the SECP, the Bank is providing Video-Link facility for participation in AGM. The Members or their proxy holders / representatives who wish to attend the AGM through Video-Link are required to register themselves by providing the following information along with a valid copy of their CNIC (both sides)/NTN/Passport/attested copy of board resolution/power of attorney as applicable through email at: **corporate.affairs@mcb.com.pk** of the Bank on or before March 21, 2026.

Name of Shareholder	Folio/CDC Account Number	Number of Shares Held	Mobile Number and Email Address

The Members or their proxies who are registered after necessary verification shall be provided a Video-Link facility by the Bank on their email addresses.

MCB
Bank for Life

THE DAILY JANG LAHORE

روزنامہ جنگ لاہور

رجسٹرڈ سی پی ایل 140 فون 83-36367480

بانی..... میر خلیل الرحمن

صفحات 12 قیمت 35 روپے

جلد 48 | جمعہ 16 رمضان المبارک 1447ھ 6 مارچ 2026ء 23 پھگن 2082ب | شمارہ 138

نوٹس برائے 78 واں سالانہ عام اجلاس

بذریعہ نوٹس ہذا مطلع کیا جاتا ہے کہ ایم سی بی بینک لمیٹڈ (''بینک'') کا 78 واں سالانہ عام اجلاس بروز جمعہ، مورخہ 27 مارچ، 2026، کو 11:00 بجے صبح (بمطابق پاکستانی معیاری وقت) بمقام گرینڈ بال روم-اے، چوتھی منزل، دی نشاط ہوٹل ملحقہ ایمپوریم مال، عبدالحق روڈ، جوہر ٹاؤن، لاہور، میں وڈیو لنک کی سہولت کے ساتھ مندرجہ ذیل کاروبار/ امور کی انجام دہی کے لئے منعقد کیا جائے گا۔

عمومی امور/کاروبار:

1- مورخہ 27 مارچ 2025ء کو منعقدہ سالانہ عام اجلاس کے منٹس کی تصدیق/منظوری۔

2- مورخہ 31 دسمبر 2025ء کو ختم شدہ سال کے حوالے سے بینک کی سالانہ آڈٹ شدہ مالیاتی گوشوارہ جات (غیر مجموعی اور مجموعی) کی ڈائریکٹرز اور آڈیٹرز رپورٹس کے ساتھ اور اس پر چیئرمین کی جائزہ رپورٹ کو وصول کرنا، ان پر غور کرنا اور منظوری دینا۔

مالیاتی گوشوارہ جات اور ان سے متعلقہ رپورٹس/دستاویزات کو بینک کی ویب سائٹ پر اپ لوڈ کر دیا گیا ہے، جنہیں درج ذیل ویب لنک اور QR فعال کوڈ سے ڈاؤن لوڈ کیا جا سکتا ہے:

https://www.mcb.com.pk/AR2025

3- بینک کے آڈیٹرز کا تقرر اور ان کا معاوضہ طے کرنے کے حوالے سے اراکین کو بذریعہ نوٹس ہذا مطلع کیا جاتا ہے کہ بورڈ کی آڈٹ کمیٹی کی سفارش پر، بورڈ آف ڈائریکٹرز نے سبکدوش ہونے والے آڈیٹرز میسرز اے ایف فرگوسن اینڈ کمپنی، چارٹرڈ اکاؤنٹنٹس کی پانچ سالہ مدت مکمل ہونے پر ان کی جگہ میسرز کے پی ایم جی تاثیر ہادی اینڈ کمپنی، چارٹرڈ اکاؤنٹنٹس کو بینک کا آڈیٹر مقرر کرنے کی ممبران کو سفارش کی ہے۔

4- بورڈ آف ڈائریکٹرز کی تجویز کے مطابق، حتمی نقد منافع منقسمہ کی ادائیگی 90 فیصد کے حساب سے 9.00 روپے فی شیئر، جن کی فیس ویلیو 10 روپے ہے، اس کے علاوہ 270 فیصد یعنی 27.00 روپے فی شیئر عبوری کیش ڈویڈنڈ، جس کا پہلے ہی اعلان اور ادائیگی کی جا چکی ہے، اس طرح کل 360 فیصد یعنی، 36.00 روپے فی شیئر 31 دسمبر 2025 کو ختم شدہ سال کے لئے منظوری دینا۔

خصوصی امور/کاروبار:

5- بینک کے ڈائریکٹرز کے معاوضے کی ترمیم شدہ پالیسی کی منظوری کے لیے، اس نوٹس کے ساتھ منسلک مادی حقائق کے بیان میں تجویز کردہ ایک عام قرارداد پر غور کرنا اور مناسب سمجھنے کی صورت میں اسے منظور کرنا۔

اراکین کو ارسال کردہ اس نوٹس کے ساتھ کمپنیز ایکٹ 2017 کے سیکشن (3)134 کے تحت مطلوبہ مادی حقائق کا بیان اور مذکورہ بالا خصوصی کاروبار سے متعلق قرارداد کا مسودہ منسلک ہے۔

بحکم بورڈ،

-ایس ڈی-

فرید احمد

کمپنی سیکریٹری

6 مارچ، 2026

لاہور

نوٹس:

1- 27 مارچ 2025 کو منعقدہ سالانہ اجلاسِ عام (اے جی ایم/اجلاس) کے منٹس ممبران کے معائنے کے لیے بینک کے رجسٹرڈ آفس میں، کسی بھی کاروباری دن، دفتری اوقات کے دوران سالانہ اجلاسِ عام کی تاریخ سے پہلے آخری کاروباری دن تک دستیاب ہیں۔ مزید برآں، یہ منٹس سالانہ اجلاسِ عام کے موقع پر بھی ممبران کے معائنے کے لیے دستیاب ہوں گے۔

2- بینک کی حصص منتقلی کی کتب 18 مارچ 2026 سے 27 مارچ 2026 (بشمول دونوں دن) بند رہیں گی۔ بینک کے شیئر رجسٹرار اور ٹرانسفر ایجنٹ کے دفتر میں، 17 مارچ 2026، کو کاروباری اوقات کے اختتام تک موصول ہونے والی ٹرانسفرز کو حتمی نقد منافع منقسمہ کے استحقاق اور اے جی ایم میں شامل ہونے، بولنے اور ووٹ ڈالنے کے لیے بروقت تصور کیا جائیگا۔

3- وہ رکن جسے اے جی ایم میں شرکت کرنے اور ووٹ دینے کا حق حاصل ہو، اپنا نمائندہ مقرر کر سکتا ہے تاکہ وہ اس کی جانب سے شرکت کرے اور ووٹ دے۔ کوئی بھی شخص بطور نمائندہ مقرر نہیں ہو سکتا جو بینک کا رکن نہ ہو۔ ایک کارپوریٹ ادارہ، جو کہ رکن ہو، اپنے بورڈ یا دیگر گورننگ باڈی کی قرارداد کے ذریعے کسی فرد کو اپنا نمائندہ مقرر کر سکتا ہے، اور اس فرد کو ان اختیارات کے استعمال کا حق حاصل ہوگا جو وہ کارپوریٹ ادارہ جس کی نمائندگی وہ کر رہا/رہی ہے، استعمال کر سکتا ہے۔

4- اے جی ایم نوٹس کے ساتھ، انگریزی اور اردو زبان میں بھی ایک پراکسی فارم ممبرز کو الگ سے ارسال کیا جا رہا ہے۔ پراکسی فارم بینک کی ویب سائٹ www.mcb.com.pk پر بھی دستیاب ہے۔

MCB Bank Limited

5۔ پراکسی فارم کو مناسب طریقے سے دستخط شدہ اور مہر شدہ ہونا چاہیے اور اسے دو افراد کی گواہی کے ساتھ پیش کیا جانا چاہیے جن کے نام، پتے اور کمپیوٹرائزڈ قومی شناختی کارڈ کے نمبر فارم پر درج ہوں۔ اگر کمپنی یا ادارہ ہو تو، جس کے تحت یہ دستخط کیا گیا ہو، پاور آف اٹارنی یا بورڈ آف ڈائریکٹرز یا دیگر گورننگ باڈی (اگر کوئی ہو) کی قرارداد، اس کی نوٹری یا تصدیق شدہ کاپی موثر ہونے کے لیے، اصل پراکسی فارم کے ساتھ مکمل طور پر پُر شدہ، بینک کے کمپنی سیکرٹری آفس میں ایم سی بی بلڈنگ، 15-مین گلبرگ، جیل روڈ، لاہور پر میٹنگ کے انعقاد کے وقت سے کم از کم 48 گھنٹے قبل (جس میں صرف کاروباری دنوں کے اوقات شامل ہونگے) وصول ہونی چاہییں۔

6۔ اگر کسی رکن کی جانب سے ایک سے زائد پراکسی انسٹرومنٹس جمع کروائے جائیں تو تمام ایسے پراکسی انسٹرومنٹس غیر موثر سمجھے جائیں گے۔

7۔ اراکین یا ان کے پراکسیز/مقرر کردہ نمائندگان، چاہے وہ فزیکل اکاؤنٹ ہولڈر ہوں یا سی ڈی سی/سب اکاؤنٹ ہولڈر، جو اے جی ایم میں شرکت کرنا چاہتے ہیں، سے درخواست کی جاتی ہے کہ وہ شناخت کے لیے اپنے اصل سی این آئی سی یا پاسپورٹ کے ساتھ ساتھ فولیو/شرکت کنندہ کا شناختی نمبر اور اپنے سی ڈی سی میں اکاؤنٹ نمبرز ضرور ہمراہ لائیں۔

8۔ وہ اراکین جن کے پاس شیئرز کی فزیکل اسکرپ موجود ہیں، اُن سے درخواست کی جاتی ہے کہ وہ فوراً اپنے رجسٹرڈ پتے اور ای میل میں کسی بھی تبدیلی کی اطلاع تحریری طور پر بینک کے شیئرز رجسٹرار اور ٹرانسفر ایجنٹ کو دیں، جبکہ سی ڈی سی اکاؤنٹ رکھنے والے افراد سے درخواست کی جاتی ہے کہ وہ اپنے سی ڈی سی پارٹیسپنٹ/سی ڈی سی انویسٹر اکاؤنٹ سروسز سے رابطہ کریں۔

9۔ ممبرز کے رجسٹر کے مطابق، کچھ شیئرز ہولڈرز ایک سے زائد فولیو رکھتے ہیں۔ دو یا زائد مختلف فولیو رکھنے سے شیئرز ہولڈرز کے لیے ان کا مفاہمتی عمل مشکل ہو سکتا ہے اور انہیں ڈیویڈنڈز/بونس وغیرہ کی مختلف اشکال میں فوائد وصول کرنے میں پیچیدگی پیش آسکتی ہے۔ ایسے شیئرز ہولڈرز بینک کے شیئرز رجسٹرار کو درخواست بھیج کر اپنے فولیوز کو ایک میں ضم کرنے کی درخواست کر سکتے ہیں۔

10۔ سینٹرل ڈیپازٹری کمپنیا آف پاکستان ("سی ڈی سی") کے اکاؤنٹ ہولڈرز کو مزید مندرجہ ذیل ہدایات پر عمل کرنا ہوگا، جیسا کہ سیکورٹیز اینڈ ایکسچینج کمیشن آف پاکستان ("ایس ای سی پی") کے ذریعہ 26 جنوری 2000 کو جاری کردہ سرکلر نمبر 01 میں درج ہیں:

اجلاس میں شرکت کے لیے:

i. افراد کی صورت میں، اکاؤنٹ ہولڈر یا سب-اکاؤنٹ ہولڈر اور/یا وہ شخص جس کے سیکورٹیز گروپ اکاؤنٹ میں ہیں اور ان کی رجسٹریشن کی تفصیلات سی ڈی سی قواعد وضوابط کے مطابق اپ لوڈ کی گئی ہوں، میٹنگ میں شرکت کے وقت اپنی شناخت کی تصدیق اصل سی این آئی سی یا اصل پاسپورٹ دکھا کر یںگے۔

ii. کارپوریٹ ادارے کی صورت میں، میٹنگ کے وقت نامزد شخص کے نمونے کے دستخط کے ساتھ بورڈ آف ڈائریکٹرز کی قرارداد/پاور آف اٹارنی پیش کی جائے گی (اگر یہ پہلے فراہم نہ کی گئی ہو)۔

پراکسیز کی تقرری کرنے کے لیے:

i. افراد کی صورت میں اکاؤنٹ ہولڈر یا سب اکاؤنٹ ہولڈر اور ان کی رجسٹریشن کی تفصیلات سی ڈی سی کے قوانین کے مطابق اپ لوڈ کی جاتی ہیں، لہٰذا درج بالا شرائط کے مطابق پراکسی فارم جمع کرائیں گے۔

ii. پراکسی فارم پر دو افراد گواہی دیں گے جن کے نام، پتے اور سی این آئی سی نمبر پراکسی فارم پر درج ہوں گے۔

iii. پراکسی فارم کے ساتھ مستفید مالکان کی سی این آئی سی یا پاسپورٹ کی تصدیق شدہ کاپی فراہم کرنی ہوگی۔

iv. مقررہ پراکسی میٹنگ کے وقت اپنا اصل شناختی کارڈ یا پاسپورٹ دکھائے گا/گی۔

v. کارپوریٹ ادارے کی صورت میں، بورڈ آف ڈائریکٹرز کی قرارداد/پاور آف اٹارنی نمونہ دستخط کیساتھ بینک کے پراکسی فارم کے ہمراہ جمع کرائے جائیں گے۔

11۔ ای ووٹنگ اور بیلٹ پیپر کے ذریعے ووٹنگ کا طریقہ کار، کمپنیز (پوسٹل بیلٹ) ریگولیشنز، 2018 ("پوسٹل بیلٹ ریگولیشنز") کے تقاضوں کے مطابق، جو وقتاً فوقتاً ترمیم شدہ ہیں، درج ذیل ہے:

ای-ووٹنگ کے لیے طریقہ کار:

a. ای ووٹنگ کی سہولت بورڈ آف ڈائریکٹرز کی جانب سے مقرر کردہ ای ووٹنگ سروس پرووائیڈر، میسرز ٹی ایچ کے ایسوسی ایٹس (پرائیویٹ) لمیٹڈ ("ٹی ایچ کے ایسوسی ایٹس")، شیئرز رجسٹرار اور کارپوریٹ کنسلٹنٹ کی طرف سے فراہم کی جائے گی۔

b. ای ووٹنگ کی سہولت کی تفصیلات بینک کے ان اراکین کو ای میل کے ذریعے بھیجی جائیں گی جن کے درست سی این آئی سی نمبر، موبائل نمبر اور ای میل ایڈریس (رجسٹرڈ ای میل آئی ڈی) 17 مارچ 2026 تک بینک کے ممبرز رجسٹر میں موجود ہوں گے۔ وہ اراکین جو ای ووٹنگ کے ذریعے اپنا حق رائے دہی استعمال کرنے کا ارادہ رکھتے ہیں، وہ 17 مارچ 2026 کو کاروباری اوقات ختم ہونے سے پہلے اپنے درست موبائل نمبر اور ای میل ایڈریس ٹی ایچ کے ایسوسی ایٹس کو فراہم کریں۔

c. ای-ووٹنگ کے ذریعے ووٹ ڈالنے کا ارادہ رکھنے والے اراکین کی شناخت الیکٹرانک دستخط یا لاگ ان کی توثیق کے ذریعے تصدیق کی جائے گی؛

d. اراکین ایجنڈا آئٹم نمبر 5 (اے جی ایم کے نوٹس میں ذکر شدہ خصوصی کاروبار) کے لیے اپنا ووٹ ویب پورٹل کے ذریعے جو ٹی ایچ کے ایسوسی ایٹس کی جانب سے فراہم کیا گیا ہے، صبح 09:00 بجے {پاکستان اسٹینڈرڈ ٹائم ("PST")} 24 مارچ 2026 سے شام 5:30 بجے (PST) 26 مارچ 2026 تک ڈالیں گے۔ ووٹ اسی شیڈول کے دوران دیے جائیں گے؛ اور

e. ایک رکن کی جانب سے ایک بار ڈالے گئے ووٹ کو بعد میں تبدیل کرنے کی اجازت نہیں ہوگی۔

بیلٹ پیپر کے ذریعے ووٹنگ کے عمل کا طریقہ کار:

a. اراکین متبادل طور پر بیلٹ پیپر کے ذریعے ووٹنگ کا انتخاب کر سکتے ہیں۔ پوسٹل بیلٹ ریگولیشنز کے تقاضوں کے مطابق سالانہ اجلاسِ عام (اے جی ایم) سے کم از کم سات دن پہلے بیلٹ پیپر اخبارات میں شائع کیا جائیگا اور بینک کی ویب سائٹ www.mcb.com.pk پر بھی اپ لوڈ کر دیا جائے گا۔ اراکین اس بات کو یقینی بنائیں کہ مکمل پُر اور دستخط شدہ بیلٹ پیپر، بمعہ درست سی این آئی سی کی کاپی (یا غیر ملکیوں کی صورت میں پاسپورٹ کی کاپی)، چیئرمین اے جی ایم کو بذریعہ ڈاک بمقام **چھٹی منزل، ایم سی بی بلڈنگ، 15-مین گلبرگ، جیل روڈ، لاہور** اور/یا بذریعہ ای میل corporate.affairs@mcb.com.pk پر موصول ہو جانا چاہیے۔ پوسٹل بیلٹ مذکورہ دفتر میں 26 مارچ 2026 کو شام 05:30 بجے تک یا اس سے پہلے پہنچ جانا چاہیے۔ اس وقت/تاریخ کے بعد موصول ہونے والا کوئی بھی بیلٹ پیپر ووٹنگ کے لیے قابلِ قبول نہیں ہوگا۔

b. کسی فرد کی صورت میں، بیلٹ پیپر پر کئے گئے دستخط سی این آئی سی، نائیکوپ یا پاسپورٹ (غیر ملکیوں کی صورت میں) کے دستخط سے مطابقت رکھنے چاہئیں۔ تاہم، کسی کارپوریٹ ادارے، کارپوریشن یا وفاقی حکومت کے نمائندے کی صورت میں، بیلٹ پیپر کے ساتھ مجاز فرد کے سی این آئی سی (CNIC) کی کاپی، اور ایکٹ کے سیکشن 138 / 139 کے مطابق بورڈ کی قرارداد/پاور آف اٹارنی/اتھارٹی لیٹر وغیرہ کی تصدیق شدہ کاپی منسلک ہونی چاہیے۔ غیر ملکی کارپوریٹ ادارے وغیرہ کی صورت میں، تمام دستاویزات متعلقہ ممبر پر دائرہ اختیار رکھنے والے پاکستان کے قونصل جنرل سے تصدیق شدہ ہونی چاہئیں۔

c. نامکمل، غیر دستخط شدہ، غلط، خراب، پھٹے ہوئے، مسخ شدہ یا اوور رائٹنگ (تحریر پر دوبارہ لکھنے) والے بیلٹ پیپر کو مسترد کر دیا جائے گا۔

12- ایس ای سی پی کے تقاضوں کے مطابق، بینک سالانہ اجلاسِ عام (اے جی ایم) میں شرکت کے لیے ویڈیو لنک کی سہولت فراہم کر رہا ہے۔ وہ اراکین یا ان کے پراکسی ہولڈرز/نمائندے جو ویڈیو لنک کے ذریعے اے جی ایم میں شرکت کرنا چاہتے ہیں، ان کے لیے ضروری ہے کہ وہ درج ذیل معلومات کے ساتھ اپنا موثر سی این آئی سی (دونوں اطراف کی کاپی)/این ٹی این/پاسپورٹ/بورڈ کی قرارداد کی تصدیق شدہ کاپی/پاور آف اٹارنی (جو بھی لاگو ہو) 21 مارچ 2026 تک یا اس سے پہلے بینک کے ای میل ایڈریس corporate.affairs@mcb.com.pk پر فراہم کر کے اپنی رجسٹریشن کروائیں۔

حصص دار کا نام	فولیو/سی ڈی سی اکاؤنٹ نمبر	حصص کی تعداد	موبائل نمبر اور ای میل ایڈریس

ضروری تصدیق کے بعد رجسٹرڈ ہونے والے اراکین یا ان کے پراکسیز کو بینک کی جانب سے ان کے ای میل ایڈریس پر ویڈیو لنک کی سہولت فراہم کر دی جائے گی۔

MCB
Bank for Life